

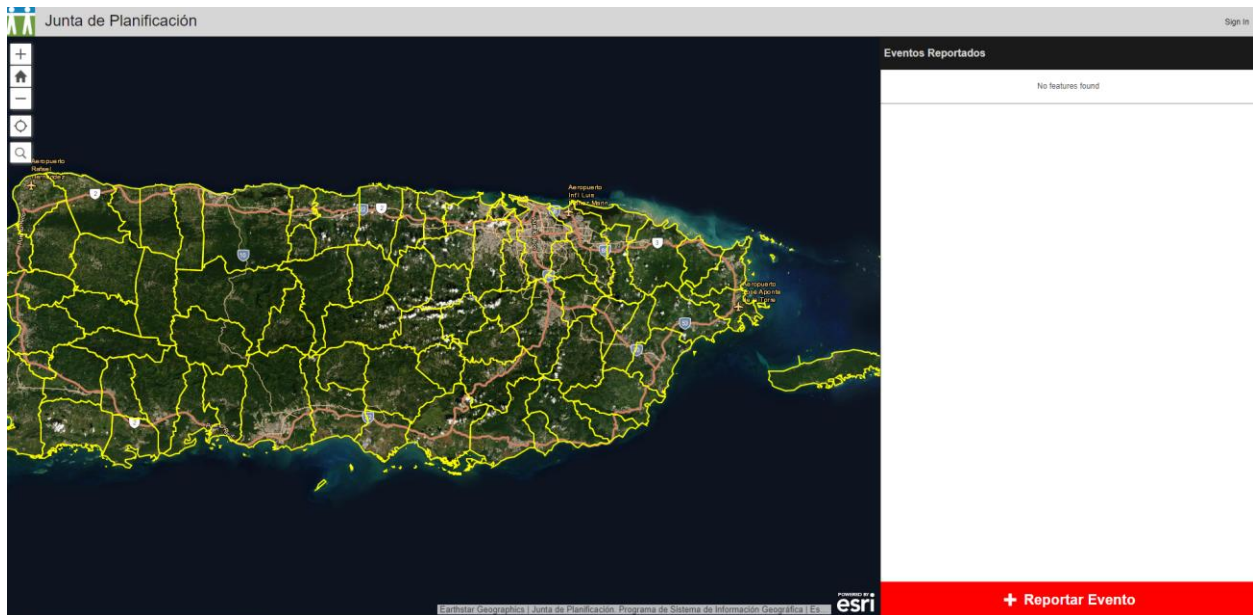
El link para llegar es


<http://sige.pr.gov/portal/apps/CrowdsourceReporter/index.html?appid=c841c0be3782483c91992c333dab03eb>

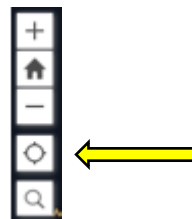
Pantalla principal:



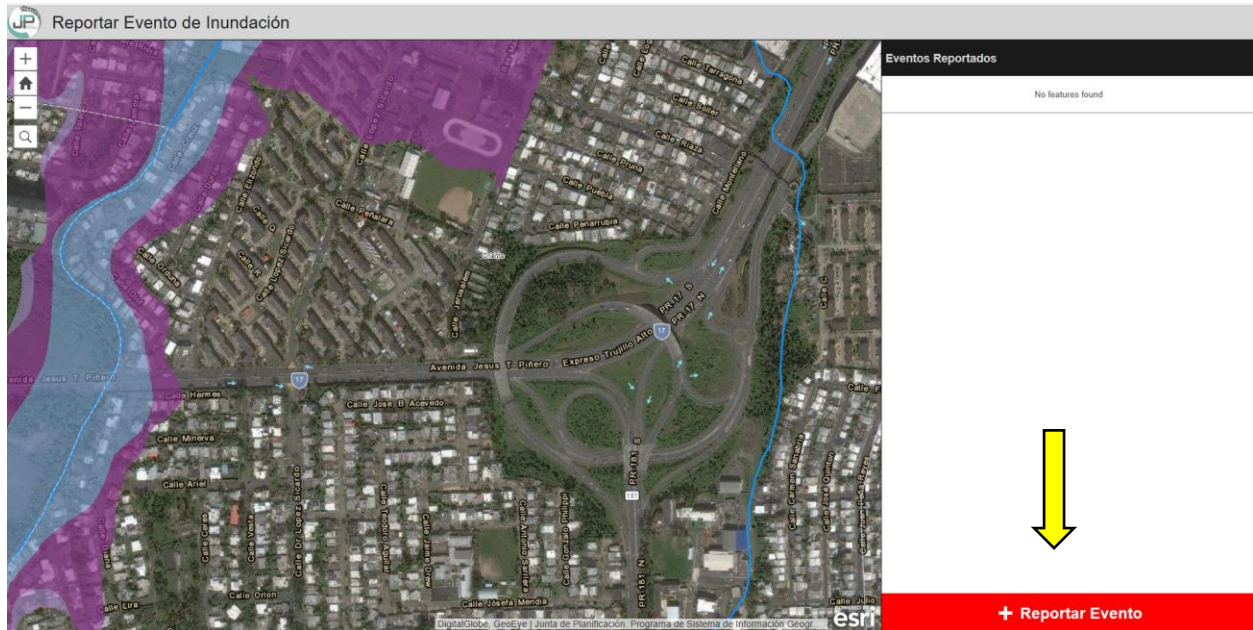
Una vez seleccione "Proceed as Guest" pasara a la pantalla principal donde se mostrarán los eventos reportados:



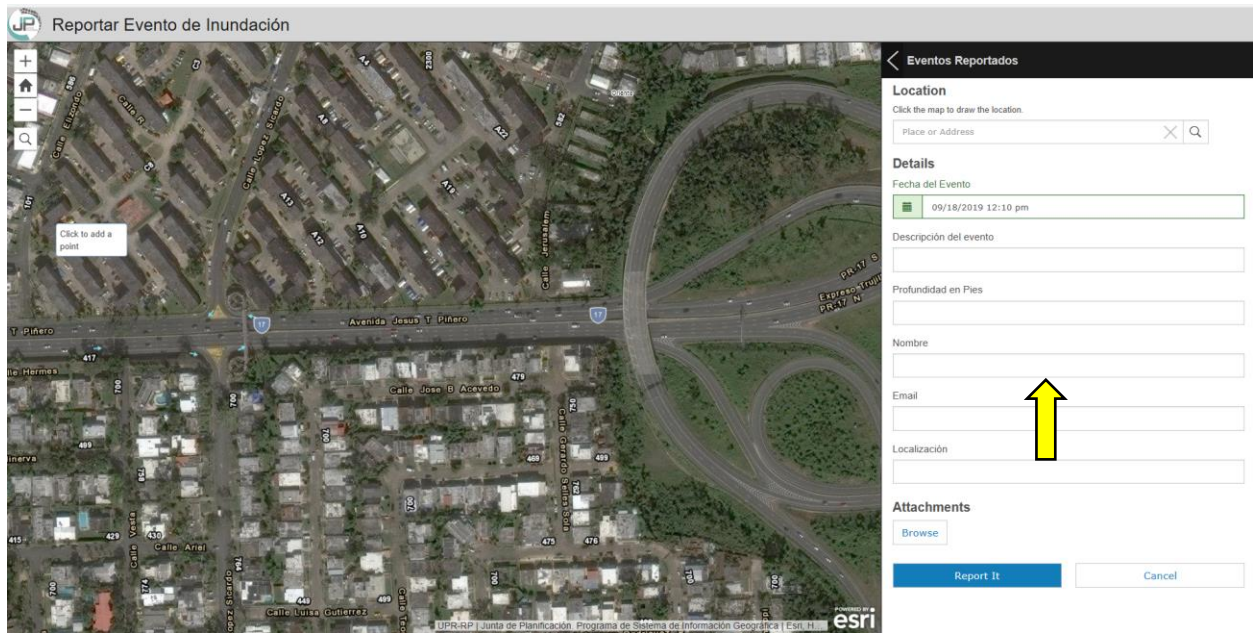
Si aparece la opción de geolocalizar  presiónela y llevará el mapa a donde se encuentra, de no aparecer deberá mover el mapa manualmente utilizando las funciones de + y – como se muestra en la próxima imagen:



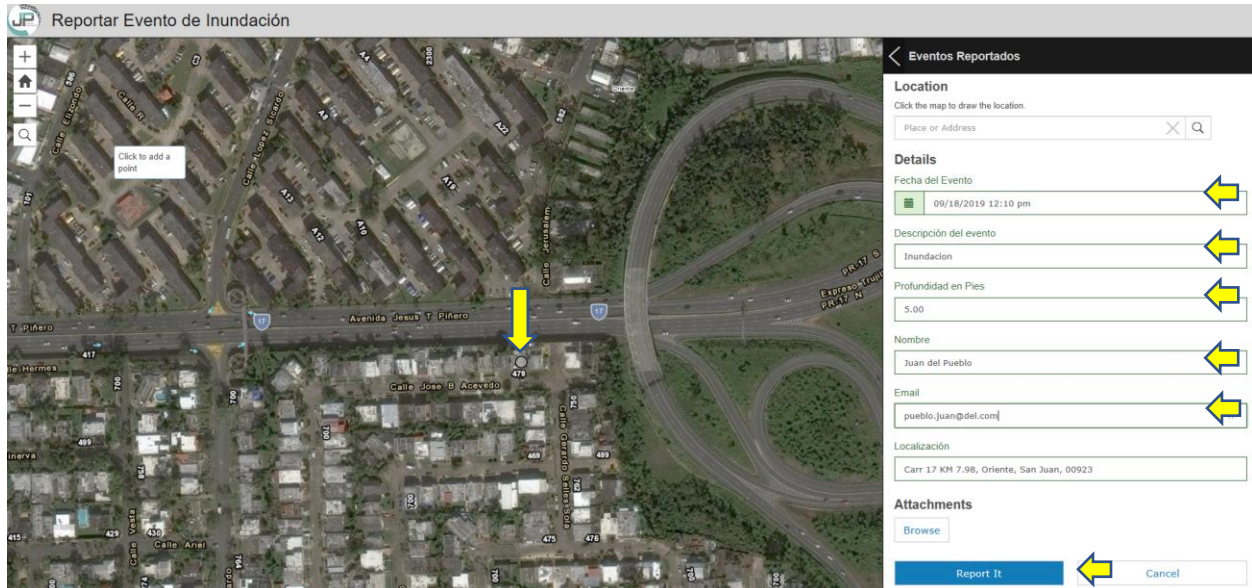
Una vez en área deseada presione donde dice Reportar Evento:



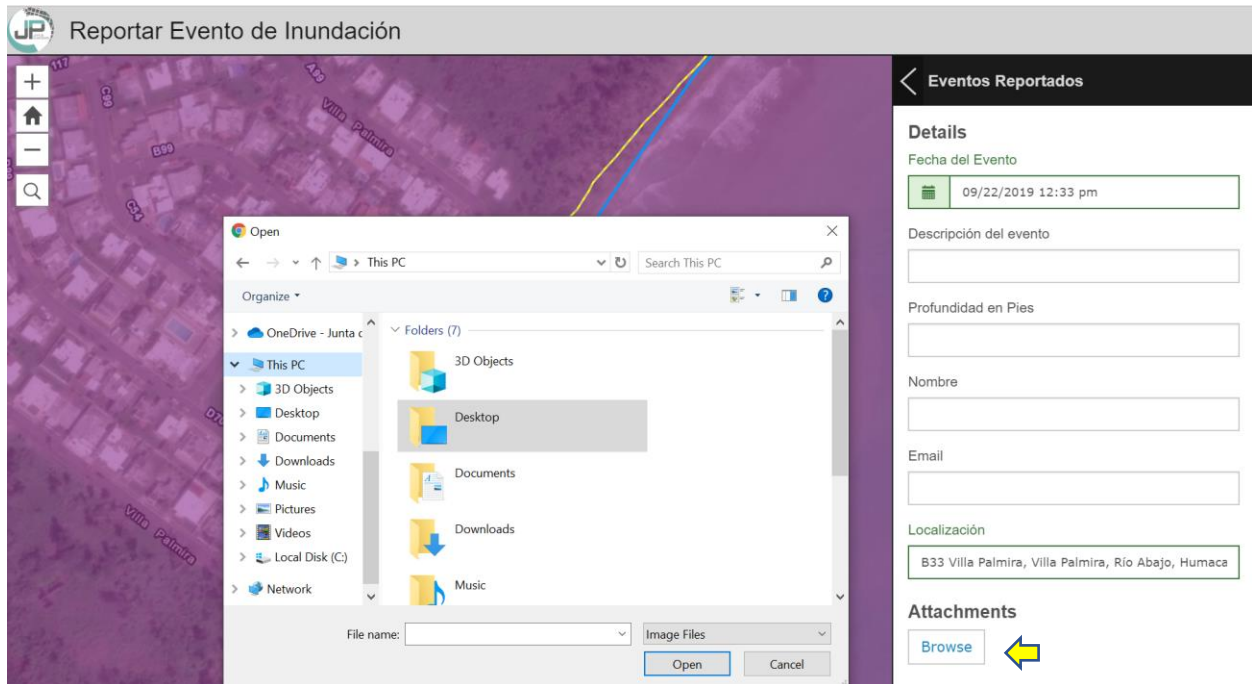
Al presionarlo saldrá una forma para entrar la información del evento:



Lo primero que debe hacer es marcar en el mapa donde es el evento, luego llenar la información, adjuntar fotos si desea y presionar el botón de “Report It”.



Para adjuntar fotos presione “Browse”, buscar la foto y luego “Open”. Para reportar presionar el botón de “Report It”.



Una vez reportado puede quedarse en esta pantalla para seguir reportando o presionar cancel para volver a pantalla principal.

Reportar Evento de Inundación



← Eventos Reportados

Gracias. Su reporte ha sido sometido. ✕

Location
Click the map to draw the location.

Place or Address ✕ 🔍

Details